



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ЖӨП

от «11» апрель 2019 года № 43

с. Майма

### **О мерах по реализации решения сессии Майминского районного Совета депутатов от 26 декабря 2018 года N 5-6 «О бюджете муниципального образования «Майминский район» на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годы»**

В целях обеспечения реализации решения сессии Майминского районного Совета депутатов от 26 декабря 2018 года N 5-6 «О бюджете муниципального образования «Майминский район» на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годы» (далее - Решение о бюджет Майминского района),

постановляю:

1. Принять к исполнению бюджет муниципального образования «Майминский район» на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годы» (далее - бюджет Майминского района).

2. Главным администраторам доходов бюджета Майминского района:

а) принять меры по обеспечению поступления налогов, сборов и других обязательных платежей, а также сокращению задолженности по их уплате и осуществлению мероприятий, препятствующих ее возникновению;

б) обеспечить полноту и своевременное предоставление в Управление финансов администрации муниципального образования «Майминский район» (далее – Управление финансов) сведений для составления и ведения кассового плана исполнения бюджета Майминского района в 2019 году в соответствии с порядком, установленным Управлением финансов;

в) обеспечить снижение сумм невыясненных поступлений,

уточнение вида и принадлежности невыясненных поступлений в течение 10 рабочих дней со дня их поступления в бюджет Майминского района;

г) обеспечить принятие мер по увеличению поступлений администрируемых доходов в консолидированный бюджет;

д) проводить регулярно разъяснительную работу с плательщиками по правильному оформлению расчетных документов на перечисление в бюджет Майминского района администрируемых доходов, своевременно информировать плательщиков об изменении реквизитов для внесения обязательных платежей в бюджет Майминского района;

ж) обеспечить постоянную загрузку данных о муниципальных платежах в Государственную информационную систему «Государственные и муниципальные платежи» (далее – ГИС «ГМП»), администрируемую Управлением Федерального казначейства по Республике Алтай;

з) представлять в органы исполнительной власти Республики Алтай отчеты об использовании субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов, полученных из федерального и республиканского бюджетов, после согласования показателей указанных отчетов с Управлением финансов.

3. Главным администраторам доходов бюджета Майминского района и главным администраторам источников финансирования дефицита бюджета Майминского района:

а) ежедневно осуществлять мониторинг поступления администрируемых доходов и источников финансирования дефицита бюджета Майминского района;

б) в срок до 9-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, представлять в Управление финансов аналитические материалы по исполнению бюджета Майминского района, в части поступлений администрируемых доходов и источников финансирования дефицита бюджета Майминского района, с указанием причин перевыполнения (невыполнения) плановых назначений (за отчетный месяц и нарастающим итогом с начала года), а также причин роста (снижения) поступлений в сравнении с аналогичным периодом прошлого года;

в) в срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, представлять в Управление финансов информацию о состоянии дебиторской задолженности по администрируемым доходам (относительно 1 января 2019 года) и источникам финансирования дефицита бюджета Майминского района, а также о проводимой работе по ее сокращению;

г) ежеквартально, не позднее 26-го числа первого месяца квартала, следующего за отчетным кварталом, представлять в Управление финансов информацию о прогнозируемом помесечном поступлении администрируемых доходов и источников финансирования дефицита бюджета на очередной квартал (начиная со второго квартала).

4. Рекомендовать Управлению Федеральной налоговой службы по Республике Алтай:

а) обеспечить контроль за обоснованностью сумм излишне

уплаченных налогов в консолидированный бюджет Майминского района, заявляемых налогоплательщиками к возврату;

б) ежемесячно проводить оценку возможного сокращения объемов поступлений администрируемых налогов, сборов в бюджет Майминского района, о результатах которой оперативно информировать Управление финансов.

5. Главным распорядителям средств бюджета Майминского района:

а) при планировании кассовых выплат из бюджета Майминского района обеспечивать равномерное и эффективное использование средств бюджета Майминского района в течение текущего финансового года;

б) не допускать увеличения численности работников муниципальных учреждений Майминского района (далее – муниципальные учреждения) и обеспечить соответствие фонда оплаты труда работников муниципальных учреждений общему размеру фонда оплаты труда, учитываемого при формировании бюджета Майминского района в целях соблюдения условий Соглашения о мерах по повышению эффективности использования бюджетных средств и увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов бюджета Майминского района, заключенного между Министерством финансов Республики Алтай и муниципальным образованием «Майминский район» (далее – Соглашение о мерах по повышению эффективности использования бюджетных средств);

в) обеспечить недопущение образования просроченной кредиторской задолженности муниципальными учреждениями Майминского района по состоянию на первое число каждого месяца;

г) обеспечить заключение трудовых договоров (эффективных контрактов) с руководителями муниципальных учреждений с учетом показателей результативности и эффективности их деятельности, в которых предусмотреть:

- недопущение увеличения установленной Администрацией муниципального образования «Майминский район» (далее- Администрация района) предельной численности работников муниципальных учреждений;

- недопущение образования просроченной кредиторской задолженности муниципальными учреждениями по состоянию на первое число каждого месяца, в том числе:

- 1) по расходам на фонд оплаты труда;
- 2) по иным выплатам работникам;
- 3) по уплате налога на доходы физических лиц;
- 4) по уплате страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
- 5) по реализации мер социальной поддержки отдельных категорий граждан;
- 6) по коммунальным услугам.

д) обеспечить своевременное и в полном объеме размещение и актуализацию информации о муниципальных учреждениях на

официальном сайте для размещения информации о муниципальных учреждениях в информационно-коммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) (далее - официальный сайт [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)) в соответствии с порядком установленным федеральным законодательством;

е) обеспечить соответствие порядков составления и ведения плана финансово-хозяйственной деятельности подведомственных муниципальных учреждений федеральному законодательству и предоставление копий указанных порядков в срок до 1 мая 2019 года в Управление финансов;

ж) обеспечить соответствие порядков составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений федеральному законодательству, предоставление копий указанных порядков в срок до 1 мая 2019 года в Управление финансов;

з) осуществлять ежемесячно контроль за полнотой и своевременностью выплаты заработной платы, уплаты налога на доходы физических лиц и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации при выплате заработной платы, в том числе в муниципальных учреждениях;

и) осуществлять ведомственный контроль в сфере закупок, в том числе контроль соответствия заключаемых бюджетными и (или) автономными муниципальными учреждениями, в отношении которых орган местного самоуправления муниципального образования «Майминский район» осуществляет функции учредителя, муниципальных контрактов, нормативным правовым актам Российской Федерации, Республики Алтай и муниципального образования «Майминский район» в соответствующей сфере деятельности;

к) предусматривать в заключаемых муниципальных контрактах графики выполнения работ, положения об ответственности поставщиков (исполнителей, подрядчиков) в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по муниципальному контракту, а также принимать меры по их реализации;

л) осуществлять контроль за наличием и реализацией положений, указанных в подпункте «к» настоящего пункта, в муниципальных контрактах, заключаемых подведомственными учреждениями;

м) в срок до 1 апреля 2019 года предоставить в Управление финансов актуализированный ведомственный план мероприятий по повышению эффективности бюджетных расходов до 2021 года, в соответствии с основными положениями, утвержденными постановлением Администрации района от 14 сентября 2018 года № 167 «Основные направления бюджетной и налоговой политики муниципального образования «Майминский район» на 2019-2021 годы», в течение отчетного периода принимать меры по их реализации;

н) принять меры по оптимизации расходов на содержание бюджетной сети, а также численности работников бюджетной сферы,

регламентируемые Планом мероприятий по оптимизации расходов бюджета МО «Майминский район» на 2018-2021 годы, утвержденным распоряжением Администрации района от 3 декабря 2018 года №864-р;

о) обеспечить взвешенный подход к участию в федеральных, республиканских программах, в рамках объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных Решением о бюджете Майминского района для обеспечения исполнения обязательств по софинансированию, с целью не допущения, принятия финансово- необеспеченных расходных обязательств;

п) обеспечить организацию проведения совместных конкурсов и аукционов в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

6. Установить, что в 2019 году внесение изменений в сводную бюджетную роспись путем увеличения бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на оплату заключенных муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в 2019 году, в объеме, не превышающем остатка неиспользованных на начало 2019 года лимитов бюджетных обязательств на исполнение указанных муниципальных контрактов, осуществляется Управлением финансов на основании предложений, предоставленных главными распорядителями средств бюджета Майминского района в Управление финансов до 11 февраля 2019 года.

7. Главным распорядителям средств бюджета Майминского района, главным администраторам доходов бюджета Майминского района, главным администраторам источников финансирования дефицита бюджета Майминского района обеспечить осуществление внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита в соответствии с порядком, установленным Администрацией района.

8. Главным распорядителям средств бюджета Майминского района, которым бюджетом предусмотрены бюджетные ассигнования в целях предоставления субсидий муниципальным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – муниципальные задания):

а) утвердить муниципальные задания не позднее 15 рабочих дней со дня доведения Управлением финансов лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей средств бюджета Майминского района, обеспечив их соответствие Общероссийским базовым (отраслевым) перечням (классификаторам) муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, а также Региональному перечню (классификатору) муниципальных услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) муниципальных услуг, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено муниципальными

нормативными правовыми актами, в том числе при осуществление переданных им полномочий Республики Алтай, утвержденному Управлением финансов;

б) в случае изменения объема бюджетных ассигнований (лимитов бюджетных обязательств) на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в связи с внесением изменений в бюджет Майминского района, в течение 20 рабочих дней внести соответствующие изменения в муниципальные задания и (или) утвержденные нормативные затраты на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);

в) обеспечить заключение между органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и муниципальными учреждениями соглашений по форме, установленной Управлением финансов;

г) обеспечить контроль за деятельностью подведомственных муниципальных учреждений в соответствии с порядком, установленным Администрацией района;

д) предоставить Управлению финансов сведения о выполнении подведомственными муниципальными учреждениями муниципальных заданий за 2018 год по установленным Управлением финансов форме и срокам;

8. Главным распорядителям средств бюджета Майминского района, которым бюджетом предусмотрены бюджетные ассигнования в целях предоставления субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - субсидии на иные цели) бюджетным и автономным муниципальным учреждениям, обеспечить предоставление указанных субсидий в соответствии с установленным порядком определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели (далее – порядок предоставления субсидий на иные цели), в котором в том числе предусмотреть:

соответствие субсидий на иные цели утвержденному Управлением финансов перечню кодов субсидий;

предоставление муниципальным учреждением документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств;

заключение соглашений с автономными или бюджетными учреждениями о предоставлении им субсидий на иные цели по форме, установленной Управлением финансов;

предоставление субсидий на иные цели с учетом неиспользованного остатка указанных средств на лицевых счетах муниципальных учреждений.

9. Главным распорядителям средств бюджета Майминского района, которым бюджетом муниципального района предусмотрены бюджетные ассигнования в целях предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным учреждениям, а также субсидий, указанных в пунктах 6 и 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг (далее субсидии

юридическим лицам) обеспечить:

а) соответствие порядка предоставления субсидий юридическим лицам требованиям, установленным федеральным законодательством;

б) заключение соглашений о предоставлении из республиканского бюджета субсидий юридическим лицам по формам, установленным Управлением финансов;

в) осуществление контроля за соблюдением юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами - производителями товаров, работ, услуг, являющимися получателями субсидий (грантов в форме субсидий), установленных условий, целей и порядка предоставления субсидий;

10. Главным распорядителям средств бюджета Майминского района, которым бюджетом предусмотрены бюджетные ассигнования в целях предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственным (муниципальным) учреждением, обеспечить заключение соглашений (договоров) о предоставлении из средств бюджета Майминского района указанных субсидий по установленной Управлением финансов форме.

11. Главным распорядителям средств бюджета Майминского района, при предоставлении предусмотренных статьями 78, 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации субсидий и бюджетных инвестиций обеспечить соблюдение условия об отсутствии у их получателей просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом (за исключением случаев, установленных Правительством Республики Алтай).

12. Администраторам муниципальных программ муниципального образования «Майминский район»:

а) привести муниципальные программы муниципального образования «Майминский район» в соответствие с Решением о бюджете Майминского района в двухмесячный срок со дня вступления в силу Решения о бюджете Майминского района;

б) обеспечить достижение целевых показателей, установленных муниципальными программами (подпрограммами) муниципального образования «Майминский район», в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Решением о бюджете Майминского района на реализацию соответствующих муниципальных программ;

13. Предоставление из бюджета Майминского района субсидий учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) осуществляется в соответствии с объемом и периодичностью перечисления такой субсидии в течение финансового года (далее - график), предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии, заключенным с муниципальным учреждением органом местного самоуправления муниципального образования «Майминский район», осуществляющим функции и полномочия учредителя.

14. Предоставление из бюджета Майминского района субсидий муниципальным учреждениям на иные цели осуществляется:

- в соответствии со сроками, установленными в соглашениях о предоставлении субсидий на иные цели, заключаемых органом местного самоуправления муниципального образования «Майминский район», осуществляющим функции и полномочия учредителя, с муниципальными учреждениями;

- на основании заявок, предоставленных учреждением;

- при условии предоставления учреждением документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств;

- с учетом неиспользованного остатка указанных средств на лицевых счетах муниципальных учреждений;

- при отсутствии задолженности по уплате налога на доходы физических лиц, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, по оплате коммунальных услуг, с целью осуществления выплат стимулирующего характера руководителям муниципальных учреждений.

15. Установить, что муниципальные учреждения обеспечивают не позднее 1 марта 2019 года возврат в бюджет Майминского района средств в объеме остатков субсидий, предоставленных им в 2018 году:

на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), образовавшихся в связи с не достижением по итогам 2018 года установленных муниципальным заданием показателей, характеризующих объем и качество муниципальных услуг (работ);

на иные цели, в отношении которых в соответствии с порядком предоставления субсидий на иные цели, по согласованию с Управлением финансов, не подтверждено наличие потребности в направлении их на те же цели в 2019 году.

16. Установить, что финансирование выборов производится Управлением финансов через кассовую заявку на расчетный счет Территориальной избирательной комиссии Майминского района, открытый в кредитной организации. После проведения выборов неиспользованные целевые средства подлежат возврату в бюджет Майминского района.

17. Установить, что исполнение бюджета Майминского района организуется на основе сводной бюджетной росписи бюджета и кассового плана исполнения бюджета, составление и ведение которых осуществляется в порядке, установленном Управлением финансов.

Кассовое обслуживание исполнения бюджета Майминского района осуществляется Управлением Федерального казначейства по Республике Алтай на основании Соглашения, заключенного между Управлением федерального казначейства по Республике Алтай и Администрацией района.



Управление финансов направляет утвержденные бюджетные данные в Управление Федерального казначейства по Республике Алтай для их доведения до главных распорядителей бюджетных средств бюджета Майминского района на очередной финансовый год и на плановый период.

Главным распорядителям и получателям средств бюджета Майминского района обеспечить в первоочередном порядке выплату заработной платы в установленные сроки, уплату налогов и сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, закупку медикаментов и расходных материалов медицинского назначения, закупку продуктов питания и исполнение иных публичных нормативных обязательств, оплату коммунальных услуг, приобретение и доставка топлива (в срок до 15 числа ежемесячно).

18. Установить исполнительным органам местного самоуправления, муниципальным учреждениям запрет на принятие новых расходных обязательств (заключение соглашений) при наличии действующей (в том числе просроченной) кредиторской задолженности, как по заработной плате и коммунальным услугам, налоговыми органами и иными кредиторами, в случае, если вновь принимаемые обязательства не обеспечены дополнительными источниками финансирования, при персональной ответственности руководителей органов местного самоуправления и муниципальных учреждений.

Документы (муниципальные контракты) о принятии обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета Майминского района, представляются бюджетными учреждениями в Управление Федерального казначейства по Республике Алтай.

Учет обязательств получателей средств бюджета Майминского района обеспечивается Управлением Федерального казначейства по Республике Алтай в порядке, установленном Управлением финансов.

19. Установить, что получатели средств бюджета Майминского района и муниципальные учреждения при заключении муниципальных контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, включая муниципальные контракты, подлежащие оплате за счет средств, полученных от иной приносящей доход деятельности, вправе предусматривать авансовые платежи в следующих размерах:

а) 100 процентов суммы муниципального контракта по контрактам об оказании услуг связи, о подписке на печатные издания и их приобретении, обучении на курсах повышения квалификации, оплату проживания при направлении работников в командировку, участии в научных, методических и иных конференциях, приобретении авиа- и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом и путевок на санаторно-курортное лечение, об оказании медицинской помощи в лечебно-профилактических учреждениях за пределами Республики Алтай, о выкупе земельных участков, обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств, по муниципальным контрактам о проведении

мероприятий по тушению пожаров, о проведении проверки достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства, финансовое обеспечение которых планируется осуществлять полностью или частично за счет средств федерального и (или) республиканского бюджетов;

б) до 70 процентов суммы муниципального контракта - по контрактам, сумма которых не превышает 50 тысяч рублей;

в) до 50 процентов неоплаченной суммы муниципального контракта - по контрактам на оплату коммунальных услуг;

г) в размере до 30 процентов суммы муниципального контракта - по остальным контрактам, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

20. Органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных и автономных учреждений, обеспечивают включение указанными в настоящем пункте учреждениями при заключении ими договоров (контрактов) о поставке товаров, выполнении работ и оказании услуг условий об авансовых платежах в объеме, не превышающем предельные размеры выплат авансовых платежей, установленных в соответствии с пунктом 19 настоящего Постановления.

21. Установить, что получатели средств бюджета Майминского района заключают и оплачивают договоры муниципальные контракты в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год, муниципальные бюджетные и автономные учреждения заключают и оплачивают муниципальные контракты в соответствии с выплатами, утвержденными в плане финансово-хозяйственной деятельности.

22. Главным распорядителям средств бюджета Майминского района обеспечить ведение бюджетного, бухгалтерского учета муниципальными бюджетными и автономными учреждениями в соответствии с установленными федеральным законодательством стандартами бухгалтерского учета для организаций государственного сектора.

23. В случае, если сроки, предусмотренные настоящим Постановлением, приходится на нерабочий день, днем окончания каждого из них считается первый рабочий день, следующий после наступления такого срока.

24. Муниципальному казенному учреждению «Управление по обеспечению деятельности Администрации муниципального образования «Майминский район» разместить настоящее Постановление на официальном сайте Майминского района в сети Интернет.

25. Автономному учреждению редакции газеты «Сельчанка в Майминском районе» опубликовать настоящее Постановление в газете «Сельчанка».

26. Настоящее Постановление вступает в силу со дня официального

опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2019 года.

27. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Первого заместителя Главы Администрации муниципального образования «Майминский район» М.А. Самыкову.

Глава муниципального образования  
«Майминский район»

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long tail, positioned to the right of the official title.

Р.В. Птицын