

КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА
Муниципального образования «Майминский район»

СТАНДАРТ ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

**СОД 02 «Планирование деятельности Контрольно-счетной палаты
МО «Майминский район»»**

(утвержден распоряжением председателя Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Майминский район» от «09» июня 2021г. № 9, подлежит применению с 09.06.2021, срок действия не ограничивается)

с. Майма
2021 год

Содержание

1. Общие положения.....	3
2. Цели, задачи и принципы планирования деятельности КСП МО.....	3
3. Формирование плана контрольной и экспертно-аналитической деятельности КСП МО	5
4. Корректировка плана контрольной и экспертно-аналитической деятельности КСП МО.....	6
5. Контроль исполнения плана контрольной и экспертно-аналитической деятельности КСП МО.....	6

1. Общие положения

1.1. Стандарт организации деятельности Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Майминский район» (далее – КСП МО) СОД - 02 «Планирование деятельности Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Майминский район»» (далее – Стандарт) разработан в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» (далее – Федеральный закон № 6-ФЗ), Решением сессии от 23.09.2011 №24-09 «Об утверждении Положения «О Контрольно-счетной палате муниципального образования «Майминский район»». При разработке Стандарта учитывались положения Общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального контроля, утвержденных Коллегией Счетной палаты Российской Федерации (протокол от 17.10.2014 № 47К (993)).

1.2. Целью настоящего Стандарта является обеспечение своевременного и качественного планирования контрольной и экспертно-аналитической деятельности КСП МО.

1.3. Задачами настоящего Стандарта являются:

- 1) установление общих требований к планированию контрольной и экспертно-аналитической деятельности КСП МО;
- 2) определение процедур планирования контрольной и экспертно-аналитической деятельности КСП МО.

1.4. Планирование контрольной и экспертно-аналитической деятельности осуществляется КСП МО самостоятельно. При планировании контрольной и экспертно-аналитической деятельности КСП МО, в том числе учитываются положения документов стратегического планирования Российской Федерации и Республики Алтай и МО «Майминский район», документов, определяющих национальные цели развития Российской Федерации, результаты контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, результаты применения риск-ориентированного подхода для оценки рисков в контролируемых сферах деятельности и организациях.

2. Цели, задачи и принципы планирования контрольной и экспертно-аналитической деятельности Контрольно-счетной палаты МО «Майминский район»

2.1. КСП МО осуществляет свою деятельность исходя из необходимости обеспечения всестороннего системного контроля за, формированием и использованием муниципальных средств, на основе годовых планов деятельности, которые разрабатываются и утверждаются ею самостоятельно, с учетом требований ст.11 Федерального закона от 07.02.2011 N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований" и Решением сессии от 23.09.2011 №24-09 и настоящим Стандартом.

Планирование осуществляется в целях эффективной организации осуществления внешнего муниципального финансового контроля, обеспечения выполнения КСП МО законодательно установленных полномочий.

2.2. Задачами планирования деятельности КСП МО являются:

- 1) определение перспективных направлений деятельности КСП МО;
- 2) формирование плана контрольной и экспертно-аналитической деятельности КСП МО (далее – План);
- 3) контроль исполнения плана контрольной и экспертно-аналитической деятельности КСП МО.

2.3. Планирование деятельности КСП МО осуществляется с учетом системной периодичности проведения мероприятий на объектах контроля, а также на основании письменных поручений Майминского районного Совета депутатов, предложений и запросов Главы муниципального образования «Майминский район», направленных в КСП МО до 30 ноября года, предшествующего планируемому.

2.4. Внеплановые мероприятия проводятся на основании решений письменных поручений Майминского районного Совета депутатов, предложений и запросов Главы муниципального образования «Майминский район», председателя Контрольно-счетной палаты.

2.5. Планирование деятельности КСП РА осуществляется с учетом возможности риск-ориентированного подхода при отборе мероприятий. Риск-ориентированный метод планирования заключается в отборе контрольных и экспертно-аналитических мероприятий для формирования проекта Плана с учетом следующих критериев:

- 1) наличие выявленных в ходе предыдущих мероприятий:
 - значительного объема нарушений в финансово-бюджетной сфере;
 - нарушений в организации и осуществлении внутреннего финансового контроля и аудита;
 - низкого уровня реализации муниципальных программ МО «Майминский район» и фактов недостоверного отчета об их реализации;
- 2) наличие информации о планировании или заключении муниципальных контрактов, предметом которых являются работы (услуги), выполнение (оказание) которых отнесено к задачам объектов контроля, исполнение которых в соответствии с полномочиями должно осуществляться собственными силами;
- 3) наличие сведений о значительных суммах средств, выделенных объекту контроля на реализацию полномочий и муниципальных программ МО «Майминский район»;
- 4) наличие рисков в рассматриваемой сфере формирования или использования муниципальных средств и (или) деятельности объектов мероприятия, которые потенциально могут приводить к негативным результатам.

2.6. Планирование основывается на системном подходе в соответствии со следующими принципами:

- непрерывность планирования;
- обоснованность включения мероприятий в плановые документы;
- комплексность планирования (охват планированием всех законодательно установленных полномочий, видов и направлений деятельности КСП МО);
- системная периодичность проведения мероприятий на объектах контроля;
- равномерность распределения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий по главным администраторам средств бюджета МО «Майминский район».

3. Формирование плана контрольной и экспертно-аналитической деятельности Контрольно-счетной палаты МО «Майминский район»

3.1. Председатель и (или) аудитор КСП МО формирует проект Плана на очередной финансовый год.

3.1.1. В Плане работы отражаются с указанием сроков проведения мероприятий и поверяемого (исследуемого) периода мероприятия.

3.1.2. Предложения в проект Плана работы КСП МО подготавливаются аудитором и (или) инспектором КСП МО соответствии с формой плана в рамках утвержденных полномочий.

Предложения в проект Плана работы Счетной палаты могут представлять Председатель, аудитор и инспектор КСП МО.

3.1.3. Наименование планируемого контрольного или экспертно-аналитического мероприятия должно иметь четкую, однозначную формулировку его предмета, который обязан соответствовать полномочиям КСП МО, установленным Федерального закона от 07.02.2011 N 6-ФЗ и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации (например, "Анализ и оценку результатов закупок, достижения целей осуществления закупок", установленных Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" и т.п.).

В наименовании контрольного мероприятия не должны указываться объекты мероприятия, за исключением случаев проведения мероприятия на одном объекте.

3.1.4. При определении срока проведения контрольного (экспертно-аналитического) мероприятия необходимо учитывать сроки проведения его этапов (подготовительного, основного и заключительного).

При определении срока проведения контрольного мероприятия необходимо также руководствоваться утверждаемыми в Счетной палате соответствующими нормативами трудовых затрат на проведение контрольных мероприятий.

Срок исполнения контрольных мероприятий, целью которых является определение законности и целевого использования государственных средств (финансовый аудит), не должен превышать 6 месяцев.

Срок исполнения аудита эффективности и стратегического аудита не должен превышать 12 - 14 месяцев.

Срок проведения контрольных действий непосредственно на одном объекте не должен превышать 40 календарных дней.

3.2.. Основанием для включения контрольного и экспертно-аналитического мероприятия в проект Плана могут являться:

-нормы Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона № 6-ФЗ, Решением сессии от 23.09.2011 №24-09;

-аналитические материалы, подготовленные в рамках оперативного контроля исполнения бюджета МО «Майминский район», обращений и иных данных, полученных КСП МО в ходе осуществления деятельности.

3.2.1. Совместные со Счетной палатой Российской Федерацией, Контрольно-счетной палатой Республики Алтай и с контрольно-счетными органами Республики Алтай контрольные и экспертно-аналитические мероприятия подлежат включению в План.

3.3. Председатель и (или) аудитор КСП МО формирует проект Плана с учетом необходимости:

-соответствия федеральному законодательству и законодательству Республики Алтай и нормативно правовым актам МО «Майминский район»;

-учета результатов ранее проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

-использования результатов оценки рисков выявления нарушений, и недостатков по каждому анализируемому направлению, проверяемым государственным органам и организациям.

Проект Плана утверждается распоряжением председателем КСП МО.

План утверждается в срок до 30 декабря года, предшествующего планируемому.

3.4. Утвержденный План размещается на официальном сайте Администрации МО «Майминский район» на странице «Контрольно счетная палата» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на следующий день после утверждения Плана председателем КСП МО. Примерная форма Плана работы КСП МО формируется в соответствии с методическими рекомендациями, утвержденные решением Президиума Союза МКСО, протокол от 17.12.2013 г. № 5 (36), п. 6.2. (Модельный план).

4. Корректировка плана контрольной и экспертно-аналитической деятельности Контрольно-счетной палаты МО «Майминский район»

4.1. Внесение изменений в План осуществляется на основании распоряжения Председателя КСП МО в соответствии с полномочиями КСП МО, установленными федеральным законодательством и Решением сессии от 23.09.2011 №24-09.

4.2. План с учетом изменений размещается на Администрации МО «Майминский район» на странице «Контрольно счетная палата» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль исполнения плана контрольной и экспертно-аналитической деятельности Контрольно-счетной палаты МО «Майминский район»

5.1. Контроль исполнения Плана осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными правовыми актами КСП МО.

5.2. Информация об исполнении Плана отражается в годовом отчете о деятельности КСП МО.