**Об утверждении Положения о Доске Почета Республики Алтай, признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Республики Алтай и внесении изменения в постановление Правительства Республики Алтай от 18 июня 2018 года N 177**

ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21 ноября 2018 года N 364

Об утверждении Положения о Доске Почета Республики Алтай, признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Республики Алтай и внесении изменения в [постановление Правительства Республики Алтай от 18 июня 2018 года N 177](http://docs.cntd.ru/document/550127431)

Правительство Республики Алтай постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о Доске Почета Республики Алтай.

2. Признать утратившими силу:

[постановление Правительства Республики Алтай от 21 марта 2002 года N 42 "Об учреждении Доски Почета Республики Алтай"](http://docs.cntd.ru/document/802000237) (Сборник законодательства Республики Алтай, 2002, N 3(9));

[постановление Правительства Республики Алтай от 11 февраля 2003 года N 29 "О внесении изменений в постановление Правительства Республики Алтай от 21.03.2002 N 42 "Об учреждении республиканской Доски Почета"](http://docs.cntd.ru/document/800800048) (Сборник законодательства Республики Алтай, 2003, N 8(14));

[постановление Правительства Республики Алтай от 27 июня 2008 года N 143 "О внесении изменений в постановление Правительства Республики Алтай от 21 марта 2002 года N 42"](http://docs.cntd.ru/document/819054394)(Сборник законодательства Республики Алтай, 2008, N 50(56));

[постановление Правительства Республики Алтай от 3 ноября 2016 года N 316 "О внесении изменений в постановление Правительства Республики Алтай от 21 марта 2002 года N 42"](http://docs.cntd.ru/document/444741921)(Сборник законодательства Республики Алтай, 2016, N 139(145));

пункт 4 [Изменений, которые вносятся в некоторые постановления Правительства Республики Алтай](http://docs.cntd.ru/document/550127431), утвержденных [постановлением Правительства Республики Алтай от 18 июня 2018 года N 177](http://docs.cntd.ru/document/550127431) (официальный портал Республики Алтай в сети "Интернет": www.altai-republic.ru, 2018, 19 июня).

3. Настоящее Постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
Главы Республики Алтай,
Председателя Правительства
Республики Алтай
Н.М.ЕКЕЕВА

 Положение о Доске Почета Республики Алтай

Утверждено
Постановлением
Правительства Республики Алтай
от 21 ноября 2018 г. N 364

1. Настоящее Положение устанавливает в Республике Алтай порядок занесения на Доску Почета Республики Алтай (далее - Доска Почета) граждан Российской Федерации, проживающих и осуществляющих трудовую деятельность на территории Республики Алтай (далее - граждане).

Занесение граждан на Доску Почета является формой поощрения граждан.

2. Доска Почета находится на территории центральной площади имени В.И.Ленина города Горно-Алтайска Республики Алтай.

3. Занесение граждан на Доску Почета осуществляется на основании Указа Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай (далее - Указ) сроком на один год и приурочивается к проведению в Республике Алтай мероприятий, посвященных Празднику Весны и Труда (1 мая).

4. На Доске Почета одновременно размещаются цветные фотопортреты 20 граждан, занесенных на основании Указа на Доску Почета, размером 40 сантиметров на 50 сантиметров (далее - портрет). Под каждым портретом размещается табличка с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) гражданина, его места работы, должности (профессии), сведений о его награждении государственными наградами Российской Федерации и (или) государственными наградами Республики Алтай (далее - табличка).

5. Организация оформления Доски Почета, размещение и замена на ней портретов, табличек осуществляется Министерством труда, социального развития и занятости населения Республики Алтай (далее - Министерство) в порядке, установленном Министерством, и за счет средств республиканского бюджета Республики Алтай, выделяемых на эти цели Министерству.

6. Занесение граждан на Доску Почета осуществляется в соответствии с требованиями, установленными [Федеральным законом от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных"](http://docs.cntd.ru/document/901990046).

7. Право на выдвижение граждан для занесения на Доску Почета имеют:

а) юридические лица независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, осуществляющие свою деятельность на территории Республики Алтай, индивидуальные предприниматели, осуществляющие на территории Республики Алтай предпринимательскую деятельность без образования юридического лица (далее - организации), из числа работников организаций;

б) территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, осуществляющие свою деятельность на территории Республики Алтай (далее - федеральные органы), из числа работников федеральных органов;

в) органы государственной власти Республики Алтай из числа работников этих органов;

г) органы местного самоуправления в Республике Алтай из числа работников этих органов.

8. В качестве кандидатов для занесения на Доску Почета (далее - кандидат) выдвигаются организациями, федеральными органами, органами государственной власти Республики Алтай, органами местного самоуправления в Республике Алтай граждане, имеющие стаж работы (службы) в сфере деятельности соответственно организации, федеральных органов, органов государственной власти Республики Алтай, органов местного самоуправления в Республике Алтай продолжительностью не менее 10 лет и имеющие государственные награды Российской Федерации, и (или) государственные награды Республики Алтай, и (или) награды федеральных органов, и (или) награды органов государственной власти Республики Алтай, и (или) награды органов местного самоуправления в Республике Алтай, и (или) награды организаций.

9. Организациям рекомендуется в срок до 15 января текущего года оформлять и представлять в исполнительные органы государственной власти Республики Алтай (далее - исполнительные органы) в сфере деятельности организаций или в органы местного самоуправления городского округа или муниципального района в Республике Алтай (далее - муниципальные образования) по месту жительства кандидатов на каждого из кандидатов, являющихся работниками соответствующей организации, следующие документы:

а) представление о занесении на Доску Почета по форме согласно приложению N 1 к настоящему Положению (далее - представление);

б) согласие кандидата на выдвижение его кандидатуры для занесения на Доску Почета и на обработку его персональных данных по форме согласно приложению N 2 к настоящему Положению (далее - согласие).

10. Органам местного самоуправления сельского поселения в Республике Алтай (далее - сельские поселения) рекомендуется в срок до 15 января текущего года оформлять и представлять в муниципальные образования по месту жительства кандидатов на каждого из кандидатов, являющихся работниками соответствующего сельского поселения, представление и согласие.

11. Исполнительные органы в установленном ими порядке в срок до:

а) 25 января текущего года:

оформляют представления и согласия на кандидатов, являющихся работниками соответствующего исполнительного органа;

рассматривают представления и согласия, представленные организациями, а также представления и согласия на кандидатов, являющихся работниками исполнительных органов, и по результатам рассмотрения принимают решение о выдвижении для занесения на Доску Почета (далее - решение о выдвижении) не более двух кандидатов в год от сферы деятельности соответствующего исполнительного органа;

б) 1 февраля текущего года на каждого из кандидатов, в отношении которых принято решение о выдвижении, оформляют и направляют в Министерство ходатайство о занесении кандидата на Доску Почета по форме, утвержденной Министерством (далее - ходатайство), с приложением представления и согласия.

12. Муниципальным образованиям рекомендуется в установленном ими порядке в срок до:

а) 25 января текущего года:

оформлять представления и согласия на кандидатов, являющихся работниками соответствующего муниципального образования;

рассматривать представления и согласия, представленные организациями, сельскими поселениями, а также представления и согласия на кандидатов, являющихся работниками соответствующего муниципального образования, и по результатам рассмотрения принимать решение о выдвижении не более двух кандидатов в год от соответствующего муниципального образования;

б) 1 февраля текущего года на каждого из кандидатов, в отношении которых принято решение о выдвижении, оформлять и направлять в Министерство ходатайство с приложением представления и согласия.

13. Органам государственной власти Республики Алтай (за исключением исполнительных органов), федеральным органам рекомендуется в установленном ими порядке в срок до:

а) 25 января текущего года:

оформлять представления и согласия на кандидатов, являющихся работниками соответственно органа государственной власти Республики Алтай, федерального органа;

рассматривать представления и согласия на кандидатов, являющихся работниками соответственно органа государственной власти Республики Алтай, федерального органа, и по результатам рассмотрения принимать решение о выдвижении не более одного кандидата в год от соответствующего органа государственной власти Республики Алтай, федерального органа;

б) 1 февраля текущего года оформлять и направлять в Министерство ходатайство с приложением представления и согласия на кандидата, в отношении которого принято решение о выдвижении.

14. Для рассмотрения ходатайств, представлений и согласий Правительством Республики Алтай создается Комиссия по рассмотрению кандидатов для занесения на Доску Почета (далее - Комиссия).

Состав Комиссии и положение о Комиссии утверждаются Правительством Республики Алтай (далее - Положение).

15. Министерство в срок до 10 февраля текущего года:

а) на основании поступивших ходатайств, представлений и согласий от федеральных органов, органов государственной власти Республики Алтай, муниципальных образований, составляет список кандидатов для занесения на Доску Почета (далее - список) по форме, утвержденной Министерством;

б) направляет список с приложением ходатайств, представлений, согласий на рассмотрение Комиссии.

16. Рассмотрение Комиссией ходатайств, представлений и согласий, а также принятие ей решения о занесении граждан на Доску Почета на заседании Комиссии осуществляется в соответствии Положением в срок до 20 февраля текущего года.

17. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия Комиссией решения о занесении граждан на Доску Почета осуществляет разработку проекта Указа и направляет его на подпись Главе Республики Алтай, Председателю Правительства Республики Алтай.

18. Министерство:

а) в течение 5 рабочих дней со дня подписания Указа Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай о занесении граждан на Доску Почета (далее - Указ о Доске Почета) организует фотографирование граждан, занесенных на Доску Почета;

б) не позднее 1 мая текущего года обеспечивает изготовление, размещение портретов, табличек, оформление свидетельств о занесении на Доску Почета (далее - свидетельства) по форме, утвержденной Министерством. Регистрация свидетельств осуществляется Министерством в Книге регистрации граждан, занесенных на Доску Почета по форме, утвержденной Министерством;

в) 1 мая текущего года организует вручение в торжественной обстановке на территории центральной площади имени В.И.Ленина города Горно-Алтайска Республики Алтай гражданам, занесенным на Доску Почета, свидетельств и денежных премий в размере пяти тысяч рублей за счет средств республиканского бюджета Республики Алтай, выделяемых на эти цели Министерству.

19. Сведения о гражданах, занесенных на Доску Почета, размещаются Министерством на его официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в сроки и порядке, установленные Министерством.

20. Повторное выдвижение гражданина для занесения на Доску Почета, в случае если гражданин был занесен на Доску Почета на основании Указа о Доске Почета, возможно не ранее, чем через пять лет со дня принятия данного Указа о Доске Почета.

Приложение N 1. Представление о занесении на Доску Почета Республики Алтай

Приложение N 1
к Положению
о Доске Почета
Республики Алтай

                               ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

                о занесении на Доску Почета Республики Алтай

1. Фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

имя, отчество (при наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Должность (профессия), место работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности (профессии), полное наименование юридического лица,

    полное наименование органа государственной власти Республики Алтай,

 территориального органа федерального органа исполнительной власти, органа

  местного самоуправления в Республике Алтай, либо фамилии имени отчества

    (при наличии) индивидуального предпринимателя (далее - организация)

3. Пол \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                   (число, месяц, год)

5. Место рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                   (в соответствии с документом, удостоверяющим личность)

6. Образование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                 (наименование образовательной организации, год окончания)

7. Ученая степень, ученое звание (при наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Какими наградами награжден(а), даты награждений (при наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Место жительства (пребывания) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. Общий стаж работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11. Стаж работы (службы) в сфере деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

12. Стаж работы в должности (по профессии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

13.    Трудовая   деятельность   (включая   обучение   в   профессиональных

образовательных   организациях   и   образовательных  организациях  высшего

образования, военную службу):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
| Месяц и год (мм.гггг) | Должность с указанием наименования организации (в соответствии с записями в дипломах о получении профессионального образования, военном билете, трудовой книжке) | Адрес организации (фактический, с указанием субъекта Российской Федерации, города, района, села) |
| поступления | ухода |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Сведения, указанные в пунктах 1 - 13 настоящего Представления соответствуют

данным  документа,  удостоверяющего  личность,  трудовой книжки, дипломов о

получении профессионального образования и военного билета.

14. Характеристика кандидата:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Специалист по кадрам организации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                        (фамилия, инициалы)

                                    М.П.

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                              (подпись)

Кандидатура \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рекомендована к занесению на Доску Почета

Республики  Алтай  общим  собранием  коллектива  организации, ее совета или

собранием участников, профсоюзным органом организации (при наличии):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                         (наименование организации)

протокол N от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Руководитель организации                Председательствующий на общем

                                  собрании коллектива, совета или собрании

                                                организации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_     \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_     \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

       (фамилия инициалы)                      (фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_     \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

            (подпись)                                (подпись)

М.П.

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Приложение N 2. Согласие кандидата на выдвижение его кандидатуры для занесения на Доску Почета Республики Алтай и на обработку его персональных данных

Приложение N 2
к Положению
о Доске Почета
Республики Алтай

                                  СОГЛАСИЕ

   кандидата на выдвижение его кандидатуры для занесения на Доску Почета

          Республики Алтай и на обработку его персональных данных

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                   (фамилия, имя, отчество - при наличии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности (профессии), полное наименование юридического лица,

    полное наименование органа государственной власти Республики Алтай,

 территориального органа федерального органа исполнительной власти, органа

  местного самоуправления в Республике Алтай, либо фамилии имени отчества

    (при наличии) индивидуального предпринимателя (далее - организация)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

              (паспорт: серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                            (адрес регистрации)

    Даю  свое  согласие оператору на получение, обработку моих персональных

данных  (фамилия,  имя,  отчество,  дата  и  место  рождения,  образование,

домашний  адрес,  телефон;  сведения  о  трудовой деятельности, сведения об

имеющихся наградах, стаже и периодах работы).

    Предоставляю  оператору  право  осуществлять  все действия (операции) с

моими  персональными  данными,  включая  сбор,  систематизацию, накопление,

хранение,     обновление,    изменение,    использование,    обезличивание,

блокирование,  уничтожение.  Оператор  вправе обрабатывать мои персональные

данные  посредством  внесения  их  в  электронную  базу данных, включения в

федеральные  нормативные  правовые  акты  и отчетные формы, предусмотренные

нормативными федеральными правовыми актами, регламентирующими представление

отчетных  данных,  использовать  мои  персональные  данные в информационной

системе,  размещать  мои  фамилию, имя и отчество, место работы, должность,

вид  награждения,  фотографию на Доске Почета Республики Алтай, в средствах

массовой        информации,        на       официальном       сайте       в

информационно-телекоммуникационной  сети   "Интернет"  Министерства  труда,

социального развития и занятости населения Республики Алтай.

    Настоящее  согласие  действует со дня его подписания и на срок хранения

документов (75 лет).

    Настоящее  согласие  может быть отозвано письменным заявлением субъекта

персональных данных.

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                               (подпись)             (Ф.И.О.)