



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ЖӱП

«11» декабря 2018 года № 195

с. Майма

### **О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на вскрышные (земляные) работы»**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»,  
постановляю:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на вскрышные (земляные) работы», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Майминский район» от 6 октября 2017 года № 144, следующие изменения:

а) слова «Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Принятие документов, а также выдача разрешения на проведение земляных (вскрышных) работ на территории муниципального образования «Майминский район» заменить словами «Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на проведение земляных (вскрышных) работ»;

б) в разделе I «Общие положения»:

б.1) в пункте 1.1 слова «Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Принятие документов, а также выдача разрешения на проведение земляных (вскрышных) работ на территории муниципального образования «Майминский район» заменить словами «Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на проведение земляных (вскрышных) работ»;

б.2) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Описание заявителей, а также их законных представителей»;

б.3) в пункте 3.3 слова «размещения на Региональном портале государственных и муниципальных услуг Республики Алтай: <http://алтай-госуслуги.рф> (Далее - Портал) исключить;

в) в разделе II «Стандарт предоставления муниципальной услуги»:

в.1) абзац второй пункта 5.1 признать утратившим силу;

в.2) пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги»;

в.3) пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия»;

дополнить пунктом 9.2 следующего содержания:

«9.2. «Отдел в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает следующие документы:

а) в случае получения разрешения на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства:

- правоустанавливающие документы на переводимое помещение, если право на него зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

Отдел не вправе требовать от заявителя:

- представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальных услуг;

- представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных органов местного самоуправления либо подведомственных органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, в соответствии с муниципальными правовыми актами. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие муниципальные услуги, по собственной инициативе;

- осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг;

- представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, осуществляющего функции по предоставлению муниципальных услуг, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, осуществляющего функции по предоставлению муниципальных услуг, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»;

в.4) пункты 10-10.3 признать утратившими силу;

в.5) пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги»;

в.6) пункты 13-13.1 признать утратившими силу;

в.7) пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной или муниципальной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами»;

в.8) пункты 15-15.1 признать утратившими силу;

в.9) пункт 18 изложить в следующей редакции:

«18. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов»;

в.10) пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19. Показатели доступности и качества муниципальных услуг»;

г) в разделе III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их исполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме»:

г.1) наименование раздела III изложить в следующей редакции:

«Раздел III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их исполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах»;

г.2) в пункте 22.2 слова «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Республики Алтай» исключить;

д) в разделе V «Досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, а также организаций, осуществляющих функции по предоставлению муниципальных услуг, или их работников»:

д.1) пункт 30 дополнить подпунктом 10 следующего содержания:

«10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью

1.3 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»»;

д.2) подпункт 6 пункта 31 изложить в следующей редакции:

«б) не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром либо организацией, осуществляющей функции по предоставлению муниципальных услуг, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения;».

е) в приложение № 1 слова «к Административному регламенту «Принятие документов, а также выдача разрешения на вскрышные (земляные) работы» заменить словами «к Административному регламенту «Выдача разрешения на вскрышные (земляные) работы»;

ж) в приложение № 1 слова «Блок-схема предоставление муниципальной услуги «Принятие документов, а также выдача разрешения на вскрышные (земляные) работы» заменить словами «Блок-схема предоставление муниципальной услуги «Выдача разрешения на вскрышные (земляные) работы»;

з) в приложение № 2 слова «к Административному регламенту «Принятие документов, а также выдача разрешения на вскрышные (земляные) работы» заменить словами «к Административному регламенту «Выдача разрешения на вскрышные (земляные) работы».

Глава муниципального образования  
«Майминский район»



Р.В. Птицын

## Заключение (антикоррупционная экспертиза)

10.07.2018 г.

с. Майма

Юридическим отделом Администрации муниципального образования «Майминский район» в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 3 Федерального закона от 17 июля 2009 года № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», Порядком проведения правовой (антикоррупционной) экспертизы муниципальных нормативных правовых актов (проектов) Администрации муниципального образования «Майминский район», утвержденный Распоряжением Администрации муниципального образования «Майминский район» от 27 июня 2018 года № 157-р, и на основании методики проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативно правовых актов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2010 года № 96, проведена антикоррупционная экспертиза проекта постановления Администрации муниципального образования «Майминский район» «О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на вскрышные (земляные) работы», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Майминский район» от 6 октября 2017 года № 144».

Поводом рассмотрения проекта муниципального правового акта служит оценка нормативного правового акта (проекта нормативного правового акта) во взаимосвязи с другими нормативными правовыми актам.

Изменения, вносимые в постановление № 144 от 6.10.2017 г. соответствуют действующему законодательству РФ, а именно: п. 1 ч. 1 ст. 6 Федерального закона от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – ФЗ № 210), п. 6 ст. 6 ФЗ № 210, п. 8 ст. 14 ФЗ № 210, п. 9 ст. 14 ФЗ № 210, п. 12 ст. 14 ФЗ № 210, п. 3 ч. 2 ст. 12 ФЗ № 210, глава 2.1 ФЗ № 210. Противоречия федеральному законодательству, законодательству Республики Алтай в проекте постановления не выявлены.

Принятие данного постановления входит в компетенцию Администрации муниципального образования «Майминский район».

Проект постановления соответствует правилам юридико-технического оформления правовых актов Администрации муниципального образования «Майминский район».

В представленном проекте постановления не выявлены положения, способствующие созданию условий для проявления коррупции.

На основании вышеизложенного, постановление рекомендовано к принятию.

И.о. начальника юридического отдела  
Администрации МО «Майминский район»



Ю.С. Казанцева